

الاستبيانات

الاختصاصات:

لجنة الاستبيانات

- تقوم اللجنة بوضع خطة سنوية للاستبيانات.
- وضع تصميم للاستبيان المطلوب.
- طرح الاستبيان على المجموعة المستهدفة إلكترونياً أو توزيعه في غياب رموز السلطة وذلك لضمان المصادقية.
- تفريغ استمارات الاستبيان في شكل جداول إلكترونية (Excel Sheet)
- تسليم الجداول الإلكترونية لفريق الإحصاء داخل لجنة الاستبيانات لعمل التحليل الإحصائي.
- رفع التقرير النهائي للاستبيان لمدير الوحدة لمراجعته، وارساله إلى رئيس القسم المختص أو الوكيل أو العميد وذلك للاطلاع على نتائجه والتوقيع بالموافقة أو إبداء ملحوظات مع اعتماد نتائج الاستبيانات في المجالس المختصة.
- إرسال نسخة من التقرير النهائي للاستبيان مرفقة بخطاب موقع من المدير التنفيذي وموجه إلى القسم الذي اجري فيه الاستبيان ، مع التنويه على ضرورة اتخاذ إجراءات تصحيحية ان لزم الأمر ، وارسالها الى وحدة ضمان الجودة.
- تقوم اللجنة بعمل الاستبيانات التالية:
 - استبيان طلاب الدراسات العليا بمعهد البحوث الطبية
 - المقررات وطرق التدريس.
 - الارشاد الأكاديمي والساعات المكتبية.
 - آليات التسجيل والإشراف.
 - تحسين العملية التعليمية.
 - المرافق و الخدمات الخاصة بالمعهد.
 - استبيان أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بمعهد البحوث الطبية
 - تقييم مناهج ومقررات الدراسات العليا (دبلوم / ماجستير / دكتوراه).
 - تقييم اساليب التدريس والتعلم.
 - تقييم المناخ البحثي.
 - تقييم البحث العلمي.
 - استخدام شبكة الانترنت والمكتبة الالكترونية .
 - المشاركة في مشروعات التطوير.
 - تقييم الرضا الوظيفي.
 - تقييم الرضا عن وحدة ضمان الجودة بمعهد البحوث الطبية.

- استبيان الجهاز الادارى بمعهد البحوث الطبية
 - مكان العمل من حيث المساحة و التجهيزات و الصيانة الدورية للمكان
 - توفر الأدوات اللازمة لسير العمل و أجهزة الحاسب الالى
 - مطابقة الهيكل التنظيمى لطبيعة العمل
 - استمرارية التدريب و كفايته بشكل عام
 - أسس توزيع العمل على الافراد
- استبيانات مستفيدي الخدمة
- الأطراف المجتمعية (سوق العمل).
- المرضى المترددين على العيادة الخارجية بمعهد البحوث الطبية
- الخريجين